



## Wat gaat vooraf aan een melding van een COVID-19 positieve leerling of personeelslid van de school bij het CLB en hoe verder?

(versie 31-8-2020, recente aanpassingen gearceerd in het groen en geel)

- Patiënt\* met symptomen (zie [gevalsedefinitie](#)) neemt contact op met de huisarts en wordt getest door de huisarts of in een test/triagecentrum. De huisarts vult een eFormulier "COVID-19" met (contact)gegevens van de patiënt in zodat het contactonderzoek indien nodig kan starten.
- De huisarts vraagt aan de patiënt of andere gezinsleden ook symptomen vertonen (zie gevalsedefinitie). Indien dit zo is, dan worden ze ook getest.
- De huisarts informeert de patiënt dat hij zich moet isoleren tot het resultaat van de test bekend is.
- De huisarts deelt het resultaat mee aan de patiënt\*\* en geeft verdere aanbevelingen voor thuisisolatie en hygiënische maatregelen indien het resultaat positief is. **Op dat moment worden ook gezinsleden in thuisisolatie geplaatst door de huisarts en worden gezinsleden (vanaf lagere school) getest.**
- Bij een positieve test\*\* wordt de patiënt gecontacteerd door het callcenter voor contactonderzoek. Kwam de patiënt sinds 2 dagen vóór de start van de symptomen naar school, dan neemt het callcenter ook contact op met het CLB. De contacten die de patiënt had buiten de schoolcontext worden verder door het callcenter geïdentificeerd en zo nodig gecontacteerd.

- Het callcenter belt het CLB op via het centrale telefoonnummer of noodnummer van het CLB. Het callcenter is elke dag tussen 8u en **17u30** actief voor collectiviteiten.
- Het callcenter meldt het CLB dat patiënt X (+ telefoonnummer dat door de huisarts in het eFormulier werd ingevuld, **CLB kan ook rijksregisternummer opvragen aan callcenter**) in school Y positief getest is op COVID-19\*\*, zodat contactonderzoek in de schoolcontext kan gestart worden door de CLB-arts.  
**Heb je de oproep van het callcenter gemist? Dan spreekt men een ticketnummer in op het antwoordapparaat. Het CLB kan het callcenter zelf contacteren via 02/214 19 19 (kies voor 'instellingen' in keuzemenu) en vermeldt het ticketnummer.**

Indien de CLB-arts reeds rechtstreeks via de ouders/school geïnformeerd wordt over een positieve test\*\*, kan hij het contactonderzoek op school starten **van zodra er zekerheid is over het testresultaat.**

- De CLB-arts neemt contact op met de patiënt om na te gaan met welke contactbubbel(s) de patiënt sinds 2 dagen vóór de start van de symptomen in contact kwam op school (overdag/opvang georganiseerd door de school/schoolbus) **of internaat;**
- De CLB-arts identificeert de contacten die de patiënt op school/**internaat** had sinds 2 dagen vóór de start van de symptomen en doet aan risico-inschatting op basis van informatie die de patiënt zelf eventueel kan aanleveren en informatie die de school/**internaat** kan bezorgen aan de CLB-arts over het functioneren van de betreffende contactbubbel(s)
  - **Wordt er afstand bewaard tussen leraar en leerlingen? En tussen de leraren onderling?**
  - **Was er direct contact tussen leerlingen (bv vechtpartij, een kus of knuffel,...) in het secundair onderwijs of tussen leerlingen en leerkrachten?**
  - **Wat zijn de afspraken binnen de klas? Zijn er vaste plaatsen op > 1,5 m? Wie zit waar in de klas? (secundair onderwijs)**
  - **Hoe verloopt de speeltijd? Is er intenser contact tussen bepaalde vrienden?**
  - **Is er contact geweest met lichaamsvloeistoffen van de patiënt? Denk hierbij aan kussen, braaksel opruimen, dicht bij staan wanneer de patiënt nieste of hoestte, enz.?"**
- De CLB-arts bepaalt op basis van deze info wie als hoog- of laag-risico contact beschouwd wordt en neemt samen met zijn teamgenoten de nodige maatregelen om de school en de betrokken personen te informeren en te adviseren (zie [fiche COVID-19](#) in het Draaiboek Infectieziekten voor CLB).
- **Het geschreven advies van CLB voor nauwe contacten geldt, indien nodig, als bewijs dat een test noodzakelijk is.**
- **De CLB-arts bewaart het overzicht van de besmettingen en is alert voor clustervorming (>1 geval) in (klas)bubbels.**

\*Telkens in het stappenplan het woord 'patiënt' vermeld staat, wordt hiermee een leerling of een lid van het schoolpersoneel bedoeld. De CLB-arts contacteert de persoon van wie de huisarts het telefoonnummer in het eFormulier "COVID-19" heeft ingevuld. Voor minderjarigen die nog niet in staat zijn hun eigen rechten uit te oefenen zijn dit de ouder(s), voogd of opvoedingsverantwoordelijke.

Aangezien de personeelsleden van de school ook deel uitmaken van de contactbubbel van leerlingen, zal ook de arbeidsarts betrokken moeten worden (zie fiche COVID-19 in het Draaiboek infectieziekten).

\*\* Dezelfde stappen worden ondernomen indien de huisarts op basis van zijn klinische inschatting (bv. zeer suggestieve kliniek en epidemiologische link met een bevestigd geval) een sterk vermoeden heeft van een besmetting met COVID-19 bij een negatief of afwezig testresultaat. **Indien de huisarts een sterk vermoeden heeft van een besmetting met COVID-19 kan hij uitzonderlijk contactonderzoek laten opstarten vooraleer het testresultaat gekend is. De huisarts dient hiervoor eFormulier 3 "COVID-19: Directe aanvraag contactopvolging bij zeer sterk vermoeden van besmetting COVID-19" in te vullen en de CLB-arts te contacteren voor contactonderzoek op school.**

### Inspiratie en aandachtspunten voor het gesprek

*Dag mevrouw/meneer, dit is ... (naam van de beller), de CLB-arts. Kan ik alstublieft spreken met ... (naam van de patiënt) / bent u de ouder/voogd van (naam van de patiënt)?*

*"Mijn naam is Dr. .... (naam van de beller), ik werk voor het CLB. Het COVID-19 contactopvolgingscenter heeft mij geïnformeerd dat u/..... (naam patiënt) positief getest is op het coronavirus en recent in de ..... (naam school) was. Een succesvolle bestrijding van het coronavirus vraagt dat de keten van besmettingen doorbroken wordt. Daarom sporen we iedereen op die op school in contact geweest is met besmette personen. Vanuit de opdracht van het CLB zijn we wettelijk bevoegd U hierover te contacteren. De verwerking van uw persoonsgegevens gebeurt uiteraard met respect voor uw privacy en de geldende wetgeving. Heeft u eventjes de tijd om hierover te praten?"*

*"Het contactopvolgingscenter vroeg u eerder met wie u/... (naam patiënt) allemaal in contact kwam. Ik wil enkel specifiek nagaan of er risicovolle contacten zijn geweest in de school om zo de blootgestelde personen te beschermen en het verspreidingsrisico in de school te beperken. Daarvoor wil ik graag weten in welke contactbubbels u/... (naam patiënt) op school zat tijdens de opvang, de lessen of de speeltijden.*

*"Op welke datum zijn de eerste symptomen begonnen?"*

*"We zullen de contactbubbels overlopen waarmee u/... (naam patiënt) contact had 2 dagen voor de symptomen begonnen tot 7 dagen na de eerste symptomen of langer als u nog symptomen had na 7 dagen." OF Indien de patiënt geen symptomen heeft, maar wel een positief testresultaat: "We zullen nu de contactbubbels overlopen waarmee u/... (naam patiënt) contact had 2 dagen voor de test afgenomen werd tot 7 dagen na de test."*

Afhankelijk van de leeftijd van de COVID-19 positieve persoon, kan informatie over de aard van de contacten al dan niet via de persoon zelf verzameld worden. Voor leerlingen zal steeds bijkomende informatie van de school noodzakelijk zijn. Informeer de patiënt goed over de stappen die je onderneemt en over het verdere verloop:

- *Om de verdere verspreiding van het virus te voorkomen, dien ik de directeur van de school in te lichten opdat de gepaste maatregelen op school kunnen genomen worden. De directeur van de school is verplicht discreet om te gaan met deze informatie.*
- *Er zal informatie gegeven worden (per brief) aan de medeleerlingen/andere ouders/leraren, steeds zonder vermelding van uw/...(naam patiënt) naam. Dit gebeurt dus steeds anoniem.*

De CLB-arts spreekt met de school-/ **internaatdirectie** af op welke manier een snelle en doeltreffende communicatie kan georganiseerd worden voor personeelsleden en ouders van leerlingen:

- **Hoog-risico contacten** worden steeds **persoonlijk** (via telefoon of huisbezoek) gecontacteerd voor informatie over het risicovol contact en bijhorend advies.
- Zowel laag- als hoog-risico contacten ontvangen **geschreven richtlijnen** via brief, mail,...
- Er wordt (zo nodig) ook een geschreven communicatie voorzien voor de andere leerlingen/personeelsleden die niet als risicocontact beschouwd worden .